

HÜSEYİN GİRGİN İLKOKULU



2019-2023 STRATEJİK PLANI

T.C.
ZONGULDAK VALİLİĞİ
HÜSEYİN GİRGİN İLKOKULU



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk



SUNUŞ

Günümüz dünyasında her şey baş döndüren bir hızla değişiyor. Şüphesiz ki eğitim anlayışlarında da büyük değişiklikler yaşanıyor.

Çocuklarımızın geleceğini, bizlerin yarınlarını aydınlatmanın yolu eğitimden geçiyor. Büyük Atatürk'ün hedef gösterdiği çağdaş uygarlıklar seviyesine çıkmak, yine O'nun Cumhuriyeti emanet ettiği gençleri, teknolojinin bütün nimetlerinden yararlandırarak, kendilerini en iyi hissettikleri alanda gelişmelerine olanak sağlayarak gerçekleştiriliyor.

"Bilgi Çağı", "Bilgi Devrimi", "Bilgi Toplumu" dünyasında yaşanan akıl almaz hızdaki bu değişimler artık önceden tahmin edilemez ve öngörülemez olmuşlardır. Yapılacak şey bu değişime ayak uydurmak yerine, değişime neden olmak olarak açıklanabilir. Geleceğin, değişim rüzgârları karşısında direnenlerin değil, ona yelken açanların olacağı unutulmamalıdır. Yaygın bir deyim ile değişmeyen tek şey değişimdir.

Bilgi toplumlarında eğitimin görevi toplumu yeniden üretmek değil "yeni toplum" üretmektir. İnsanı yönetmek değil, insanlarla yönetmektir. Eğitim paydaşlarımıza kendi güçlerini fark ettirmek amacımızdır. Başka bir deyişle; birimiz olmasaydı şu anda çok farklı bir gün yaşanacaktı, anlayışı ile değerli olduklarını hissettirmek, "önce insan" anlayışını kazandırmaktır.

İçinde yaşadığımız çağ artık üretim çağı değil, bilgi çağıdır. Bilgi en önemli sermayedir. Evet, yola buradan çıkmıştık. Değişim ve bilgi yanımızda... Ve yeni bir süreç başlattık. Karıncalar gibi çalıştık. Öğrencilerimizin koşarak geldiği, zor ayrıldığı ikinci evleriyiz şimdi.

Tabii ki durmadan, yılmadan ilerlemeye devam edeceğiz. Bu yolda yanımda olan, yardımcı olan tüm ekip arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Stratejik planlama ile okulumuzun önümüzdeki yıllarını planlamak gerektiğinin ve geleceği planlamanın en iyi yolunun geçmişe ve bugüne bakmak olduğunu ve planın bu aşamasında bugün içinde bulunduğumuz şartları ve buradan yola çıkarak ulaşmak istediğimiz hedefleri belirlenmesi gerektiğinin ve bu işin zorluğunun farkındaydık. Biz okul olarak hep değişime ve gelişime açık olmayı, toplam kalite felsefesini benimsemiş bir okul olmayı seçmiştik. Bugün bu ilkeleri tekrar gözden geçirmek yeniden planlamak her şeyi sil baştan tekrar yapmak gerekiyordu ve biz de öyle yaptık. Bunu yaparken takım ruhu ve herkesin katılımını ve bu planın herkesin planı olmasını sağlamaya çalıştık. Hiçbir planın kesin olmadığı ve zamanla gelişeceğine inanarak planımızı sunuyoruz. Saygılarımızla.

Servet ÇÜMEN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
OKULUN KISA TANITIMI :	7
UYGULANMIŞ OLAN 2015-2019 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ	25
VİZYONUMUZ	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ	25
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	33
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	54
BÖLÜM V. : MALİYETLENDİRME	61
BÖLÜM VI. : İZLEME VE DEĞERLENDİRME	63

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU ve STRATEJİ GELİŞTİRME EKİBİ

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Servet ÇÜMEN	MÜDÜR	Erdeniz ÖZTEKİN	ÖĞRETMEN
Yıldız İleri	ÖĞRETMEN	Gültaze YILMAZ	ÖĞRETMEN
Hüseyin KIRAN	ÖĞRETMEN	Nevin KÖROĞLU	ÖĞRETMEN
Aysun GÜNEY	OKUL-AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Büşra KÖKLÜ	ÖĞRENCİ
Aysun GÜNEY	ÖĞRENCİ VELİSİ	Mehmet Efe GÜNEY	ÖĞRENCİ
		Emine GÜNEY	VELİ
		Sevim KARAGÜL	VELİ
		İlyas YILMAZ	DESTEK PERSONELİ
		Aysun GÜNEY	OKUL-AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
		Okan GİRĞİN	MUHTAR
Okul/Kurum Düzeyinde: Strateji Geliştirme Kurulu: Okul Müdürünün Başkanlığında, bir Okul Müdür Yardımcısı, bir öğretmen ve Okul/Aile Birliği Başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur		Okul/Kurum Düzeyinde: Strateji Geliştirme Ekip: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.	



2. PLANIN AMACI: Bu (2019-2023) stratejik plan dokümanı, toplumdan gelen talepleri dikkate alarak, katılımıcılığı önemseyen, hedeflerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir yönetim anlayışın eseridir. Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

3. PLANIN KAPSAMI: Bu stratejik plan dokümanı Hüseyin Girgin İlkokulunun 2019–2023 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

4. YASAL ÇERÇEVE

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. Maddesi
- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 26 Şubat 2018 ile aynı tarihli Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu
- İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 03.10.2018 tarih ve 45865702-10.06.01-E.18270680 sayılı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları konulu yazısına dayanılarak hazırlanmıştır



BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı :

Okulumuz 1993-1994 öğretim yılında beş sınıflı ilkokul olarak eğitim öğretime başlayan Hüseyin Girgin İlköğretim Okulu adını arsayı Belediyeye bağış yapan rahmetli şahıstan almıştır.

Okul Çınartepeler Mahallesi (Eski adıyla BAŞTARLA) Baruthane sokakta olup Asri mezarlığın eteğine yapılmıştır. Bina tek katlı betonarme olarak inşa edilmiştir.

Okul **588.2 m²** (34,6x17) alanlı betonarme, çatılıdır. Okul arsası **3054 m²** dir. Okul bahçesinin zemini betondur. Okul bahçesinin etrafı beton duvarla çevrilmiştir. Duvar üzerinde 1 metre yükseklikte tel örgü ile çevrilidir. Okul bahçe giriş ve çıkış kapıları demirdir.

Okulun yedi dersliği, bir müdür odası ve bir de kazan dairesi mevcuttur. Kaloriferle ısıtılmakta olup, iç kısımda birere engelli olmak üzere üç kız ve erkek öğrencilerin yararlandığı birer bayan ve erkek öğretmen tuvaletleri bulunmaktadır.

Eğitim öğretimde ilkokul olarak mazisi yeni olan okulumuz 8 yıllık ilköğretim okulu iken 2015-2016 eğitim öğretim yılında ilkokula dönüşmüştür.

Uygulanmış Olan 2015-2019 Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanırken, uygulanmakta olan 2015-2019 Stratejik Planı'nın 2018 yılı sonuna kadar olan uygulaması ve sonuçları dikkate alınmıştır. Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi daha çok amaç, hedef ve performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri, başarı ve başarısızlık düzeyleri ve nedenleri ile bu öğelerin idareye katkıları bağlamında gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda Hüseyin Girgin İlkokulu 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planı değerlendirilmiş olup, planın 2 tema, 9 amaç ve 32 hedeften oluştuğu görülmüştür. Mevcut stratejik planın amaç ve hedefleri aşağıda sıralanmaktadır:

HÜSEYİN GİRGİN İLKOKULU 2015-2019 TEMA- STRATEJİK AMAÇ- HEDEF TABLOSU

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM ÖĞRETİM	STRATEJİK AMAÇ E.1: KAYIT BÖLGESİNDEKİ ÖĞRENCİLERİN EĞİTİM ÖĞRETİME ADİL ŞARTLARDA ERİŞİMLERİNİ SAĞLAMAK.	Hedef E.1.1. Dezavantajlı gruptaki öğrenciler başta olmak üzere kayıt bölgesindeki öğrencilerin okulumuzu katılım oranını artırmak.
		Hedef E.1.2. İlkokula giden her öğrencinin en az 1 yıl Okul öncesi eğitim almasını sağlamak
		Hedef E.1.3. 2014-2015 Eğitim ve öğretim yılında Okul öncesine devam eden öğrencilerin sayılarının %40 dan %90'a çıkarmak
		HEDEF E.1.4. 2014 yılında ortalama 5 gün/öğrenci olan devamsızlık sayısını 2019 yılı sonunda 2 gün/öğrenci ye indirmek.
		Hedef E.1.5. Okulumuzdaki Risk altındaki öğrencilerin risk faktörlerini azaltacak faaliyetler yapmak
	STRATEJİK AMAÇ E.2: BÜTÜN ÖĞRENCİLERİMİZ BAĞIMSIZ BİRER KİŞİLİK KAZANDIRMAK	HEDEF E.2.1. Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle çevreye örnek olmak
		HEDEF E.2.2. Öğrencilerin gelecek yaşamlarında topluma yararlı bireyler olarak yetişmelerini sağlamak
		HEDEF E.2. 3. Evrensel, kültürel ve ailevi değerlerin bilincinde bir insan olarak, insanlık değerlerine sahip bireyler yetiştirmek
		Hedef E.2.4: Okulumuzdaki ihtiyaç sahibi öğrencilerin okul ihtiyaçlarının tamamının karşılanması
	STRATEJİK AMAÇ E.3: ÖĞRENCİLERİN AKADEMİK BAŞARILARINI ARTIRMAK	HEDEF E.3.1. Her öğrencinin eğitim ve öğretim sürecinde bireysel farklılıklarını göz önünde bulundurmak
		HEDEF E.3.2. Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda gelişmelerini sağlamak için yönlendirmek ve teşvik etmek
		HEDEF E.3.3. Öğrencilerin akademik başarılarını 2019 yılı sonuna kadar % 100 de durmasını sağlamak.
	STRATEJİK AMAÇ E.4: İNSAN KAYNAKLARINI GELİŞTİRMEYE YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPMAK.	HEDEF E.4.1. Okul çalışanları arasında birlik, beraberlik ve dayanışmanın artırılması.
		HEDEF E.4.2. Personelin ihtiyaçların belirlenerek hizmet içi kurs ve seminerlerle personelin kendini geliştirmesini sağlamak.
		HEDEF E.4.3. Okul personeli arasında sosyal ve kültürel faaliyetlere aktif olarak katılmayı sağlayacak yapılanmaların oluşturulması.
		HEDEF E.4.4. Çalışanlardaki bilgi birikimlerinin birbirleriyle paylaşabilmelerini sağlayacak yeni süreçler oluşturarak, bu yöndeki kurum kültürünün zenginleştirilmesi.

	STRATEJİK AMAÇ E.5: OKUL AİLE BİRLİĞİNİN VE VELİLERİN GELİŞTİRMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPMAK.	HEDEF E.5.1- Okul Aile Birliğinin etkin hale getirerek okul gelirlerini artırmak
		HEDEF E.5.2. 2014 yılında 3 olan veli etkinliği sayısını 2019 yılında ortalama 8 etkinliğe çıkarmak.
	STRATEJİK AMAÇ E.6: OKULUN TANITILMASI- TOPLUMLA İLİŞKİLER	HEDEF E.6.1. Okul tanıtımının yapılması
EĞİTİME DESTEK HİZMETLERİ	STRATEJİK AMAÇ D.1: DERSLİKLERİN EĞİTİM ARAÇLARINI GELİŞTİRMEK ve KORUMAK	HEDEF D.1.1. Okulumuzun donanımını zenginleştirmek
		HEDEF D.1.2- 2015-2016 Eğitim ve öğretim yılında öğrenci sıralarının yenilemek
		HEDEF D.1.3.Okulun kaynaklarının tasarruflu kullanımını sağlamak
	STRATEJİK AMAÇ D.2: OKULUN FİZİKİ ŞARTLARINI GELİŞTİRMEK	HEDEF D.2.1. 2015-2019 yılında okulun iç ve dış boyasının her yıl yapılmasını sağlamak
		HEDEF D.2.2. 2016-2017 Eğitim ve öğretim yılına kadar okul dış istinat duvarlarının yapılması ve duvarların sıvanması
		HEDEF D.2.3.- Okul bahçesinin parke ile döşenmesini sağlamak.
		HEDEF D.2.4. 2017 yılına kadar okul tuvaletlerine personel ve engelli tuvaletlerinin kazandırılmasını sağlamak
		HEDEF D.2.5. 2015-2016 Eğitim ve öğretim yılında okul bahçesine spor alanı yaptırılması
		HEDEF D.2.6- 2016 yılı sonuna kadar okul sınıf ve koridorlarının zemininin seramiklenmesini sağlamak
		HEDEF D.2.7- 2016-2017 Eğitim ve öğretim yılına kadar okul giriş yolunun betonlanması
STRATEJİK AMAÇ D.3: OKULUN GÜVENLİĞİNİ ve AFET YÖNETİMİNİ GÜÇLENDİRMEK	HEDEF D.3.1. Okulun genel güvenliğini sağlamak	
	HEDEF D.3.2. Okulda bulunanların iş sağlığını ve güvenliğini sağlamak	
	HEDEF D.3.3. Afetlere karşı hazırlık çalışmaları yapmak, afet ve yangın kazalarına zamanında ve etkin müdahale etmek.	

Mevcut stratejik planda öngörülen **EĞİTİM ÖĞRETİM TEMASI**'nın birinci amacı olan **"KAYIT BÖLGESİNDEKİ ÖĞRENCİLERİN EĞİTİM ÖĞRETİME ADİL ŞARTLARDA ERİŞİMLERİNİ SAĞLAMAK"** ilişkin:

Hedef E.1.1. Dezavantajlı gruptaki öğrenciler başta olmak üzere kayıt bölgesindeki öğrencilerin okulumuzu katılım oranını artırmak. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

Hedef E.1.2. İlkokula giden her öğrencinin en az 1 yıl Okul öncesi eğitim almasını sağlamak. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

Hedef E.1.3. 2014-2015 Eğitim ve öğretim yılında Okul öncesine devam eden öğrencilerin sayılarının %40 dan %90'a çıkarmak. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

HEDEF E.1.4. 2014 yılında ortalama 5 gün/öğrenci olan devamsızlık sayısını 2019 yılı sonunda 2 gün/öğrenci ye indirmek. Hedefine %99 ulaşılmıştır. Bir öğrencinin adresine ulaşamadığından sürekli devamsız kapsamındadır.

Hedef E.1.5. Okulumuzdaki Risk altındaki öğrencilerin risk faktörlerini azaltacak faaliyetler yapmak. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

Mevcut stratejik planda öngörülen **EĞİTİM ÖĞRETİM TEMASI**'nın ikinci **amacı olan "BÜTÜN ÖĞRENCİLERİMİZ BAĞIMSIZ BİRER KİŞİLİK KAZANDIRMAK"** ilişkin dört hedefin tamamında istenilen başarı sağlanmıştır.

HEDEF E.2.1. Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle çevreye örnek olmak. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

HEDEF E.2.2. Öğrencilerin gelecek yaşamlarında topluma yararlı bireyler olarak yetişmelerini sağlamak. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

HEDEF E.2. 3. Evrensel, kültürel ve ailevi değerlerin bilincinde bir insan olarak, insanlık değerlerine sahip bireyler yetiştirmek. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

Hedef E.2.4: Okulumuzdaki ihtiyaç sahibi öğrencilerin okul ihtiyaçlarının tamamının karşılanması. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

Mevcut stratejik planda öngörülen **EĞİTİM ÖĞRETİM TEMASI**'nın üçüncü **amacı olan "ÖĞRENCİLERİN AKADEMİK BAŞARILARINI ARTIRMAK"** ilişkin üç hedefin tamamında istenilen başarı sağlanmıştır.

HEDEF E.3.1. Her öğrencinin eğitim ve öğretim sürecinde bireysel farklılıklarını göz önünde bulundurmak. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

HEDEF E.3.2. Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda gelişmelerini sağlamak için yönlendirmek ve teşvik etmek . Hedefine %100 ulaşılmıştır.

HEDEF E.3.3. Öğrencilerin akademik başarılarını 2019 yılı sonuna kadar % 100 de durmasını sağlamak. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

Mevcut stratejik planda öngörülen **EĞİTİM ÖĞRETİM TEMASI**'nın dördüncü **amacı olan "İNSAN KAYNAKLARINI GELİŞTİRMEYE YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPMAK"** ilişkin dört hedefin tamamında istenilen başarı sağlanmıştır.

HEDEF E.4.1. Okul çalışanları arasında birlik, beraberlik ve dayanışmanın artırılması. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

HEDEF E.4.2. Personelin ihtiyaçların belirlenerek hizmet içi kurs ve seminerlerle personelin kendini geliştirmesini sağlamak. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

HEDEF E.4.3. Okul personeli arasında sosyal ve kültürel faaliyetlere aktif olarak katılmayı sağlayacak yapılanmaların oluşturulması. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

HEDEF E.4.4. Çalışanlardaki bilgi birikimlerinin birbirleriyle paylaşabilmelerini sağlayacak yeni süreçler oluşturularak, bu yöndeki kurum kültürünün zenginleştirilmesi. Okulda dergi maliyet ve öğrenci azlığı sebebi ile sahiplenilememiştir.

Mevcut stratejik planda öngörülen **EĞİTİM ÖĞRETİM TEMASI**'nın beşinci **amacı olan "OKUL AİLE BİRLİĞİNİN VE VELİLERİN GELİŞTİRMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPMAK"** ilişkin iki hedefin tamamında istenilen başarı sağlanmıştır.

HEDEF E.5.1- Okul Aile Birliğinin etkin hale getirerek okul gelirlerini artırmak. Okul öğrenci sayısı azaldığından okul gelirlerinde azalma olmuştur.

HEDEF E.5.2. 2014 yılında 3 olan veli etkinliği sayısını 2019 yılında ortalama 8 etkinliğe çıkarmak. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

Mevcut stratejik planda öngörülen **EĞİTİM ÖĞRETİM TEMASI**'nın altıncı **amacı olan "OKULUN TANITILMASI-TOPLUMLA İLİŞKİLER"** ilişkin bir hedefinde istenilen başarı sağlanmıştır.

HEDEF E.6.1. Okul tanıtımının yapılması. Cd maliyet sebebi ile çıkarılamamıştır. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

Mevcut stratejik planda öngörülen **EĞİTİME DESTEK HİZMETLERİ TEMASI**'nın birinci amacı olan **"DERSLİKLERİN EĞİTİM ARAÇLARINI GELİŞTİRMEK ve KORUMAK"** ilişkin bir hedefinde istenilen başarı sağlanmıştır.

HEDEF D.1.1. Okulumuzun donanımını zenginleştirmek. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

HEDEF D.1.2. 2015-2016 Eğitim ve öğretim yılında öğrenci sıralarının yenilemek. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

HEDEF D.1.3. Okulun kaynaklarının tasarruflu kullanımını sağlamak. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

Mevcut stratejik planda öngörülen **EĞİTİME DESTEK HİZMETLERİ TEMASI**'nın ikinci amacı olan **"OKULUN FİZİKİ ŞARTLARINI GELİŞTİRMEK"** ilişkin bir hedefinde istenilen başarı sağlanmıştır.

HEDEF D.2.1. 2015-2019 yılında okulun iç ve dış boyasının her yıl yapılmasını sağlamak. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

HEDEF D.2.2. 2016-2017 Eğitim ve öğretim yılına kadar okul dış istinat duvarlarının yapılması ve duvarların sıvanması. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

HEDEF D.2.3.- Okul bahçesinin parke ile döşenmesini sağlamak. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

HEDEF D.2.4. 2017 yılına kadar okul tuvaletlerine personel ve engelli tuvaletlerinin kazandırılmasını sağlamak. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

HEDEF D.2.5. 2015-2016 Eğitim ve öğretim yılında okul bahçesine spor alanı yaptırılması. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

HEDEF D.2.6- 2016 yılı sonuna kadar okul sınıf ve koridorlarının zemininin seramiklenmesini sağlamak. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

HEDEF D.2.7- 2016-2017 Eğitim ve öğretim yılına kadar okul giriş yolunun betonlanması. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

Mevcut stratejik planda öngörülen **EĞİTİME DESTEK HİZMETLERİ TEMASI**'nın üçüncü amacı olan **"OKULUN GÜVENLİĞİNİ ve AFET YÖNETİMİNİ GÜÇLENDİRMEK"** ilişkin bir hedefinde istenilen başarı sağlanmıştır.

HEDEF D.3.1. Okulun genel güvenliğini sağlamak. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

HEDEF D.3.2. Okulda bulunanların iş sağlığını ve güvenliğini sağlamak. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

HEDEF D.3.3. Afetlere karşı hazırlık çalışmaları yapmak, afet ve yangın kazalarına zamanında ve etkin müdahale etmek. Hedefine %100 ulaşılmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ZONGULDAK			İlçesi: MERKEZ		
Adres:	Mahalle : Çınartepe Mah.Baruthane Sok. No:58		Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/fZaMSf9EUTw	
	Posta Kodu : 67100				
	İlçe : MERKEZ				
	İli : ZONGULDAK				
Telefon Numarası:	372 2683366		Faks Numarası:	372 2683366	
e- Posta Adresi:	704367@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	www.huseyingirginilkokulu.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	704367		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1993			Toplam Çalışan Sayısı *	8	
Öğrenci Sayısı:	Kız	46	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	Erkek	46		Erkek	2
	Toplam	92		Toplam	5
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18,4	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18,4
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18,4	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		54,67 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 YIL

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler alta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	2	2	4
Brans Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	5	3	8

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler alta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	6	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	312	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	52	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	15	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	588.2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2465,8			
Okul Kapalı Alan (m2)	0			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	2			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI	8	12	20
1/A	14	7	21
2/A	9	11	20
3/A	7	10	17
4/A	10	5	15

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	6	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbps

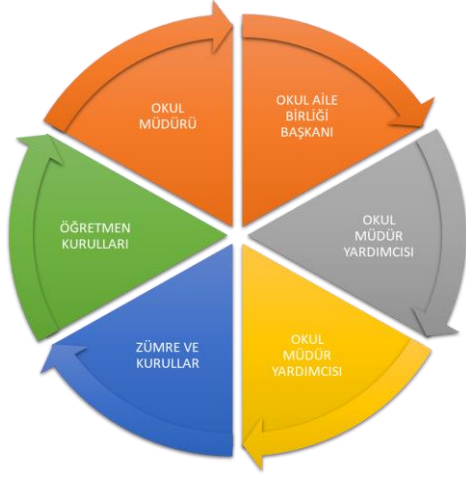
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	5822,00	5841,96
2017	1290,00	794,16
2018	5.030,00	5399,54

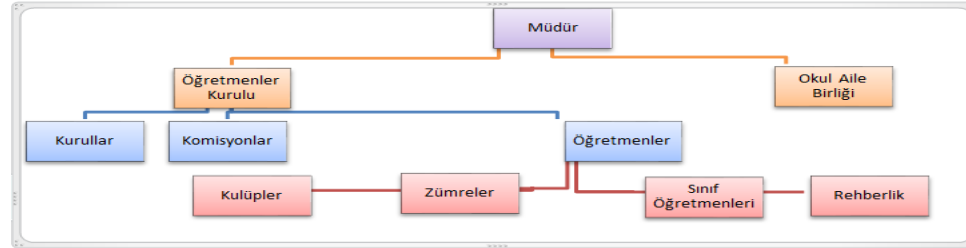
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Sıra No	Paydaşın Adı	Paydaş mı? Evet/Hayır	Neden Paydaş?	Cevabınız Evet İse	
				İç Paydaş mı?	Dış Paydaş mı?
1	İl Milli Eğitim	Evet	Bağlı olduğumuz merkezi idare	Evet	
2	Öğretmenler	Evet	Hizmetlerimizi verdikleri için	Evet	
3	Öğrenciler	Evet	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	Evet	
4	Veliler	Evet	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	Evet	
5	Okul Aile Birliği	Evet	Hizmet verdikleri için	Evet	
6	Belediye	Evet	Tedarikçi mahalli idare		Evet
7	Muhtarlık	Evet	Tedarikçi mahalli idare		Evet
8	Sivil Toplum	Evet	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği		Evet
9	Yüksek Okullar	Evet	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği		Evet
10	Yakın çevredeki	Evet	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği		Evet
11	Medya	Evet	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği		Evet
12	Mezunlar		Hizmetlerimizden yaralandıkları için		Evet

Okul/Kurum Teşkilat Şeması



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :



Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	% 65	% 26,67	% 6,667	% 0	% 1,667
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	% 45	% 26,67	% 13,33	% 5	% 10
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	% 5	% 6,667	% 6,667	% 3,333	% 78,33
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	% 43,333	% 21,67	% 23,33	% 8,333	3,333
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 66,667	% 21,67	% 6,667	% 5	% 0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	% 48,33	% 23,33	% 21,67	% 10	% 0
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 68,333	% 16,67	% 10	% 5	% 0
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	% 61,667	% 21,67	% 1,667	% 10	% 5
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımızı giderebiliyorum.	% 30	% 28,33	% 3,333	% 5	% 33,33
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	% 55	% 30	% 5	% 10	% 0
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 15	% 10	% 5	% 20	% 50
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	% 30	% 70	% 0	% 0	% 0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 20	% 18,33	% 15	% 6,667	% 40

Olumlu Yönlerimiz:

1. Öğrenciler öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla görüşebilmektedir.
2. Öğrenciler okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmektedir.
3. Öğrencilerin okula ilettikleri dilek ve şikâyetleri değerlendirilmektedir.
4. Öğrenciler okulda kendilerini güvende hissetmektedirler.
5. Öğrenciler okulda alınan kararlarda görüşlerinin dikkate alındığını düşünmektedirler.
6. Öğrenciler öğretmenlerinin yeniliğe açık olarak dersleri işlendiklerini düşünmektedirler.
7. Öğrenciler öğretmenlerinin konuya uygun ders araç ve gereç kullandığını düşünmektedirler.
8. Öğrenciler çoğunluğu teneffüslerde ihtiyaçlarını görebildiğini belirtirken; %40 ına yakını teneffüslerde ihtiyaçlarını göremediğini belirtmektedir.
9. Öğrenciler okulun içinin ve dışının temiz olduğunu belirtmektedirler.

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Öğrenciler okulumuzda rehber öğretmen olmamasından dolayı rehberlik hizmetinden yeterince yararlanamadıklarını belirtmişlerdir.
- 2- Öğrenciler okulun binasını ve fiziksel imkânlarını yeterli bulmamaktadırlar.
- 3- Öğrenciler okulda yapılan sanatsal ve kültürel faaliyetleri yeterli bulmamaktadırlar.



Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	% 37,5	% 50	% 12,5	% 0	% 0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 37,5	% 50	% 12,5	% 0	% 0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	% 37,5	% 37,5	% 25	% 0	% 0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 37,5	% 25	% 25	% 12,5	% 0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	% 12,5	% 25	% 12,5	% 12,5	% 37,5
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	% 25	% 25	% 12,5	% 0	% 0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 37,5	% 12,5	% 25	% 25	% 0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	% 62,5	% 37,5	% 0	% 0	% 0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	% 0	% 37,5	% 37,5	% 25	% 0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	% 75	% 12,5	% 12,5	% 0	% 0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	% 62,5	% 25	% 12,5	% 0	% 0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	% 50	% 37,5	% 12,5	% 0	% 0
13	Alanuma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	% 12,5	% 75	% 12,5	% 0	% 0

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır
- 2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir
- 3- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik sağlanır
- 4- Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum
- 5- Okul teknik ve araç gereç yönünden yeterli teknik donanımına sahiptir.
- 6- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- 7- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- 8- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.
- 9- Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir
- 10- Yöneticiler okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır
- 11- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımamaktadır.
- 2- Okuldaki öğretmenlerin % 25 i çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyet seviyesi yetersiz bulmaktadır.
- 3- Okuldaki öğretmenlerin % 25 i okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmadığını düşünmektedir. Öğretmenlerin % 37,5 i bu görüşe kararsız kalmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	% 49	% 47	% 4	% 0	% 0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	% 56	% 35	% 9	% 0	% 0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	% 19	% 29	% 12	% 18	% 22
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	% 54	% 36	% 10	% 0	% 0
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 46	% 41	% 6	% 8	% 1
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	% 60	% 35	% 5	% 0	% 0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	% 52	% 34	% 9	% 5	% 0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet safhasını düzenli olarak takip ediyorum.	% 5	% 8	% 22	% 36	% 29
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.	% 70	% 24	% 5	% 1	% 0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	% 37	% 22	% 26	% 9	% 6
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	% 58	% 25	% 11	% 6	% 0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 18	% 12	% 14	% 18	% 38
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 16	% 24	% 10	% 20	% 30

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Velilerimiz ihtiyaç duyduklarında idare ile rahatlıkla görüşebilmektedir.
- 2- Veliler duyuruları zamanında öğrenmektedir.
- 3- Veliler istek ve dileklerinin dikkate alındığını düşünmektedirler.
- 4- Veliler öğretmenlerimizin yeniliğe açık çeşitli yöntem ve tekniklerle dersleri işlediklerini düşünmektedirler.
- 5- Veliler okulu güvenli olduğunu düşünmektedirler.
- 6- Veliler okulda karar alınırken kendi düşüncelerinin alındığını düşünmektedirler.
- 7- Velilerin tamamına yakını çocuklarının okulu sevdiğini ve öğretmenleri ile anlaşmışımı düşünmektedir.
- 8- Veliler okulun teknik araç gereç donanımını yeterli bulmaktadırlar.
- 9- Veliler okulu her zaman temiz ve bakımlı bulmaktadırlar.

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Veliler öğrencileri ile ilgili profesyonel rehberlik hizmeti alamadıklarını düşünmektedirler.
- 2- Velilerin %65 e okul veli sistemini kullanmamaktadır.
- 3- Velilerimiz okulun binasını ve fiziksel mekânlarını yetersiz bulmaktadırlar.
- 4- Veliler okulda yapılan sosyal ve kültürel faaliyetleri yeterli bulmamaktadır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okula yakın çevrede bulunmaları, Bazı dezavantajlı öğrencilerin okulu buldukları ortamdan uzaklaşmak için fırsat görmeleri
Çalışanlar	Çalışanların deneyimli ve işbirliğine yatkın olması, Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması. Öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması
Veliler	Velilerle işbirliğinin yapılması,
Bina ve Yerleşke	Okulumuzda derslik başına düşen öğrenci sayısının standartlara uygun olması, Ulaşım yönünden elverişli olması, Farklı çalışmalar yapılabilecek uygun arazisinin olması,
Donanım	Güvenlik kameralarının olması, Anasınıfımızın olması, akıllı tahta olması
Bütçe	İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün okulumuz bütçesine pozitif ayrımcılık uygulaması
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması. Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi. Okul aile birliği ve okul idaresinin uyum içerisinde çalışıyor olması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul sitesinin aktif olarak kullanılması ve çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması, öğrenci - veli - okul birlikteliğine karşılıklı anlayış ve empatiye önem verilmesi,

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Risk altındaki (Dezavantajlı) öğrencilerin okulda fazla olması, Öğrencilerin okula devamsızlık yapmaları
Çalışanlar	Rehber öğretmen olmaması, Çalışan sayısının yetersizliği, Öğretmenlerin hizmeti içi eğitime katılımlarının az olması,
Veliler	Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması, Velinin aşırı korumacılık anlayışı, Mahalgede farklı kültüre ait insanların bulunması, Risk altındaki (Dezavantajlı) öğrencilerin velilerinin eğitime karşı olumsuz tutumunun olması, Okulöncesi öğrenime ilginin yetersiz olması,
Bina ve Yerleşke	Eski okul binamızı istediğim gibi kullanılamaması ve bu yüzden bahçemizin üçe bölünmüş olması. Kayıt bölgesine uzak alanlardan öğrencileri getirmede zorluklar yaşanması, kütüphane ve beceri atölyelerinin bulunmaması,
Donanım	Teknolojik eşyalarımızın çok eski ve yetersiz olması. Ders araç ve gereçlerinin özgün eğitimi karşılayamaması
Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği, kantin kirası olmaması, Okul velilerinin maddi imkânlarının yeterli seviyede olmaması,
Yönetim Süreçleri	Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması, Sosyal Kültürel faaliyetlerin azlığı
İletişim Süreçleri	Bazı velilerimiz eğitim öğretim sürecine dâhil olmadığı için bu velilerimizle iletişim konusunda sorunlar oluşmaktadır.

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi, Milli Eğitim Müdürlüğü ile iyi ilişkiler içerisinde olmamız, İl merkezine yakın oluşumuz, okul çevrede çeşitli işletmelerin olması, okulun yakınına 7 adet devlet dairesinin yapımına başlanmış olunması,
Ekonomik	İl Milli Eğitim Müdürlüğünün gerekli yardımı yapması,
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma potansiyelinin yüksek olması,
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylaşması
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi "Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir" projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi,
Ekolojik	Sıfır Atık" projesine okulumuzun da tam anlamıyla dâhil olması, Okul çevresinde gürültü kirliliğinin az olması, okulun etrafının yeşil olması, Karayolları çevre yolunun yeni güzergâha alınması ve okul araç trafiğinin rahatlaması

Tehditler

Politik	Dezavantajlı öğrenciler sebebi ile okulun imajının olumsuz olması, Dezavantajlı öğrencilere karşı bazı velilerin olumsuz tutum sergilenmesi
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar, Zonguldak'ın yerleşim yapısı gereği eğitim alanındaki kamu yatırımlarının yetersiz olması. Çoğu velinin işsiz oluşu,
Sosyolojik	Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler, Öğrencilerin evlerinde ders çalışacak ortamlarının olmaması, Velilerin ve öğrencilerin okuma alışkanlığının yetersiz oluşu
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi. Okulun bulunduğu çevrede teknolojik gelişimin yavaş seyretmesi,
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları ve İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği
Ekolojik	Dezavantajlı ailelerin sürekli göç etmeleri

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.



Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Dezavantajlı öğrenciler		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların başka okulları tercih etme ve öğrencilerin okula uyum ve devamsızlık sorunu
2	Erken çocukluk (okulöncesi) eğitim hizmetinin yaygınlığı sorunu
3	Kayıt bölgesindeki dezavantajlı öğrencilerin okullaşma oranı fazlalığı sorunu
4	Okulumuzdaki dezavantajlı öğrencilerin risk faktörlerinin fazlalığı sorunu
5	Okulumuzdaki geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarını geliştirmek
6	Okulumuzdaki ihtiyaç sahibi öğrencilerin okul ihtiyaçlarının giderilmesi sorunu
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden yönetim anlayışı geliştirmek. Öğrencilerimizin akademik başarılarını ve sosyal faaliyetlere etkin katılımını sorunu
2	Öğrencilerin okula aidiyetlerini geliştirmek
3	Okul genelinde yabancı dil eğitim seviyesini geliştirmek
4	Dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem olmaması sorunu
5	Okulumuzda yenilikçi uygulamaların azlığı sorunu
6	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda gelişmeleri üzerine faaliyet azlığı ve uygulama eksikliği sorunu
7	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin azlığı sorunu
8	Özel yeteneklilere yönelik kurumsal süreçlerin uygulanması sorunu
9	Her öğrencinin eğitim ve öğretim sürecinde bireysel farklılıklarını göz önünde bulundurmada
10	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerini izlenmeme sorunu
11	Öğrencilerin insanlık değerlerine sahip topluma yararlı bireyler olarak yetişmelerini sağlayacak faaliyet sayısının azlığı sorunu
12	Öğretmen ve okul yöneticilerinin akademik ve kariyer gelişim faaliyetlerine katılım oranlarının azlığı sorunu
13	Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımlarının azlığı sorunu
14	Okul çalışanları arasında birlik, beraberlik ve dayanışmayı artıracak faaliyet sayısının azlığı sorunu
15	İnsan kaynağının verimli kullanılması sağlamak ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilme sistemi sorunu
16	Okul Aile Birliğinin diğer veliler üzerinde etkinliği sorunu
17	Okul Aile Birliğinin gelirlerinin azlığı sorunu
18	OAB faaliyet sayısının azlığı sorunu
19	Okulun tanınırlığı sorunu
20	Okulun tüm kararlarının veriye dayalı olmama sorunu

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okulun güvenliğini geliştirme
2	Okulda uygulanan iş sağlığını ve güvenliğini çalışmalarını geliştirme
3	Afetlere karşı hazırlık çalışmaları yapmak, afet ve yangın kazalarına zamanında ve etkin müdahale etme sorunu
4	Okulumuzun donanımını zenginleştirilmesi ve korunması sorunu
5	Okulun kaynaklarının tasarruflu kullanımı sorunu
6	Okulun fiziki şartlarını koruma sorunu
7	Okulun fiziki şartlarını geliştirme sorunu

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Milli Eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak; Okulumuzda öğrenim gören her Türk çocuğunun iyi bir vatandaş olması için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazanmalarını, milli ahlak anlayışına uygun; ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirmelerini sağlayarak hayata ve üst öğrenime hazırlamaktır.

VİZYONUMUZ

**Herkesin destek olduğu,
Her öğrencinin başardığı,
Her Zonguldaklıının tanıdığı,
Sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştiren
bir okul olmak...**

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Önce İnsan,
- 2) Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- 3) Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 4) Adaletli performans değerlendirme,
- 5) Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma,
- 6) Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhu,
- 7) Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 8) Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilinci.



BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Eğitime erişim temelde farklı özelliklere ve gereksinimlere sahip bireylerin ayrımcılığa uğramadan eşit bir eğitime erişebilmesidir. Eğitime erişme konusundaki farklılıklar, çocuklar arası eşitsizliklerle doğrudan bağlantılıdır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	25	30	40	50	70	80
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	2	0	0	0	0
PG.1.1.e	Devamsızlık konusunda yapılan toplantı sayısı	0	2	2	2	2	2
PG.1.1.f	Devamsızlık yapan öğrenci sayısı	8	6	4	2	0	0
PG.1.1.g	Sürekli devamsız öğrenci sayısı	1	1	1	0	0	0
PG.1.1.	İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci sayısı	2	2	1	1	0	0
PG.1.1.i	Anasınıfında 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci sayısı	2	2	1	1	0	0
PG.1.1.i	Velilere yapılan (dezavantajlı grup dışındaki) aile ziyaretleri sayısı	0	10	15	20	20	25
PG.1.1.j	Okulumuzdaki 6-9 yaş grubu okullaşma oranı (%)	100	100	100	100	100	100

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	- Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.1.2	- Kayıt bölgesinde olup başka okula giden öğrencilerin aileleri ziyaret edilip okulumuza gelmesi konusunda ikna edilmeye çalışılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.1.3	- Okulumuz çeşitli etkinliklerle çevreye tanıtılacak. Tanıtıcı broşürler, pankart ve ev ziyaretleri ile okul tanıtımı yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.1.6	- Dezavantajlı ailelerin çocuklarını okula göndermeleri konusunda toplantılar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.1.7	- Dezavantajlı ailelerle iletişimi sık tutarak iletişim bağı güçlendirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.1.8	- Sürekli devamsız ailelere yasal mevzuat konusunda bilgilendirme yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.1.9	- Devamsızlıkla ilgili yasal mevzuatı uygulanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.1.10	- Muhtarlıklardan devamsız ailelerle ilgili iş ve işlemlerde destek istenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 1.2. Erken çocukluk (okulöncesi) eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Okul öncesine giden öğrenci sayısı	18	20	20	22	22	25
PG.1.2.b	Kayıt bölgesindeki okulöncesi aday kayıt öğrenci sayısı	44	44	44	44	44	44
PG.1.2.c.	Okulumuzdaki 3-5 yaş grubu okullaşma oranı (%)	40	45	45	50	50	56
PG.1.2.d.	Okul öğrencilerinin okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	25	30	40	50	70	80
PG.1.2.e.	Şartları elverişsiz öğrencilere beslenme ve araç gereç yardımı yapılan öğrenci sayısı	18	20	20	22	22	25
PG.1.2.f	Erken çocukluk eğitim hizmetlerine yönelik bütünleşik (anasınıfı- ilkokul) etkinlik sayısı	10	10	10	10	10	10
PG.1.2.g	Özel eğitime ihtiyaç duyan okul öncesi öğrenci sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.1.2.h	Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz öğrenci tespit araştırma sayısı	0	1	1	1	1	1

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	- Kayıt bölgesindeki aday öğrenciler tespit edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.2.2	- Kayıt bölgesindeki aday öğrenci velileri ile iletişime geçilecek okula göndermeleri konusunda muhtardan yardım alınacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.2.3	- Okul öncesine okulumuzda giden öğrencilerin okulumuzda 1.sınıfa başlaması için velilerle sene sonunda görüşmeler yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.2.4	- Anasınıfı öz bakım ücretinin alt seviyede tutulmasına devam edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.2.5	- İl MEM ve çeşitli kuruluşlardan maddi destek istenerek dezavantajlı aile çocuklarının araç gereç eksiklikleri giderilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.2.6	- Sene başında anasınıfı öğretmeni ile sınıf öğretmenlerinin ortak faaliyetler planlamaları sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.2.7	- Özel eğitime ihtiyaç duyulabilecek öğrenciler Ram a yönlendirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.2.8	- Şartları elverişsiz öğrencilerin tespiti için form geliştirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 1.3. Kayıt bölgesindeki dezavantajlı öğrencilerin okullaşma oranı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.3.a	Okulumuzdaki dezavantajlı öğrenci sayısı	40	35	35	35	30	30
PG.1.3.b	Dezavantajlı öğrenci velilerine yapılan aile ziyaretleri sayısı	8	35	35	35	30	30
PG.1.3.c	Dezavantajlı öğrencilerden sürekli devamsız öğrenci sayısı	8	6	4	2	1	0
PG.1.3.d	Dezavantajlı öğrencilerin tüm öğrencilere oranı (%)	50	45	45	40	35	35
PG.1.3.e	Dezavantajlı gruplara yönelik yapılan araştırma sayısı	0	1	1	1	1	1

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1	- Okulumuz kayıt bölgesi öğrencileri taranacak dezavantajlı öğrenciler okula başlama yaşından önce tespit edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.3.2	- Dezavantajlı öğrenciler ve okulumuz kayıt bölgesinde olmalarına karşın başka okullara giden öğrencilere belirlenecek ev ziyaretleri yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.3.3	- Okulumuz çeşitli etkinliklerle çevreye tanıtılacak. Tanıtıcı broşürler, pankart ve ev ziyaretleri ile okul tanıtımı yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.3.4	- Dezavantajlı bölgelerde görev yapan öğretmenlerin öğrenci ve velilerle yaşadıkları sorunlarla daha yakından ilgilenilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.3.5	- Dezavantajlı öğrencilerin ekonomik sorunlarına daha fazla katkı sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 1.4. Okulumuzdaki dezavantajlı öğrencilerin risk faktörlerini azaltacak faaliyetler yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.4.a	Dezavantajlı öğrenci sayısı	40	40	40	40	40	40
PG.1.4.b	Dezavantajlı öğrencilerin tüm öğrencilere oranı	45	45	45	45	45	45
PG.1.4.c	Dezavantajlı öğrenci ailelere verilen eğitim sayısı	8	8	8	8	8	8
PG.1.4.d	Dezavantajlı öğrencilere verilen eğitim sayısı	10	10	10	10	10	10
PG.1.4.e	Dezavantajlı öğrencilerde belirlenen risk faktörü sayısı	7	7	6	6	5	5

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.4.1	- Dezavantajlı öğrenciler tespit etmek için sınıf risk (RİBA) haritaları uygulanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.4.2	- Dezavantajlı ailelerin risk faktörü taşıyan çocukları ziyaret edilerek aile ortamında izlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.4.3	- Dezavantajlı ailelerine riskler ve çözüm yolları üzerine bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.4.4	- Ailelere yönelik olarak okul başarısı, etkili iletişim, gelişim psikolojisi, etkili ana-baba tutumları ve temel önleme konularında eğitim programlarının hazırlanarak velilere uygulanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.4.5	- Öğrencilere yönelik etkili çalışma yöntemleri, serbest zamanları değerlendirme, öfke kontrolü, sınav kaygısı, hedef belirleme ve plan yapma, maddenin kötüye kullanımı, hayır diyebilme, davranışlarının sonuçlarının farkına varabilme vb konularda eğitici çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.4.6	- Okul koridorlarında risk faktörleri ile ilgili afiş, resim, pano vb. çalışmalar hazırlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.4.7	- Okulun velileri üzerinde risk faktörleri araştırması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.4.8	- Risk faktörlerinin giderilmesi için resmi ve özel kuruluşlarla ortak çalışmalar düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.4.9	- Şiddet eğilimi olan öğrenciler ile parçalanmış aile çocuklarının, ihmal ve istismar edilen risk altındaki çocukların tespit edilerek gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.4.10	- Risk altındaki öğrencilere yönelik çevre kuruluşlardan eşya ve malzeme temini yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 1.5. Okulumuzda geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarını artırılacak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.5.a	Geçici koruma altındaki 5- 14 yaş grubundaki yabancı öğrencilerin sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.1.5.b	Geçici koruma altındaki yabancı öğrencilerin eğitimi konusunda eğitim alan personel sayısı	0	4	6	6	6	6

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.5.1	- Geçici koruma altında olup okulumuza kayıt yaptıran velilerin Türkçe eğitim almaları için Halk Eğitim Merkezlerine yönlendirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.5.2	- Geçici koruma altında olup okulumuza kayıt yaptıran öğrencilere yakın rehberlik uygulanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.5.3	- Geçici koruma altında olup okulumuza kayıt yaptıran öğrencilerin Türkçeyi öğrenmeleri için özel ders etkinlikleri planlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.5.4	- Geçici koruma altında olup okulumuza kayıt yaptıran öğrencilerin evlerine ziyaret yapılıp ev ortamları gözlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 1.6. Okulumuzdaki ihtiyaç sahibi öğrencilerin okul ihtiyaçları okulumuzca karşılanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.6.a	Yardım ihtiyacı olan öğrenci sayısı	20	30	40	40	50	50
PG.1.6.b	Yardım yapılan öğrenci sayısı	20	20	30	30	40	40
PG.1.6.c	Yardım alınan kurum kuruluş sayısı	4	4	5	5	6	6
PG.1.6.d	Okul Aile Birliğinden yardım yapılan öğrenci sayısı	0	10	10	10	10	10

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.6.1	- Yoksul ve yardıma muhtaç öğrencilerin belirlenmesine çalışılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.6.2	- Yardıma muhtaç oldukları ihtiyaç kalemleri ortaya çıkarılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.6.3	- Sosyal yardımlaşma ile okul arasındaki iletişim güçlendirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.6.4	- Muhtarlıktan destek istenip çevre kuruluşlardan yardım alınacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
1.6.5	- Servis ücretlerinin sosyal yardımlaşma tarafından karşılanması için müracaat yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz



TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Öğrenme kazanımlarının öğrencilere uygulanma oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.b	Öğrenme kazanımlarının hedefe ulaşma oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.c	Veli toplantılarına katılan veli oranı (%)	70	80	90	95	95	100
PG.2.1.d	Öğrencilerin sosyal faaliyetlere katılım oranı (%)	20	30	40	40	50	50
PG.2.1.e	Öğrencilerin öğrenme becerileri (çoklu zekâ türleri) tespit edilenlerin oranı%	0	50	50	100	100	100

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrenme kazanımlarının hedefe ulaşıp ulaşmadığının takip edilmesi sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.1.2	Veli toplantılarına katılan veli oranı tespit edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.1.3	Öğrencilerin sosyal faaliyetlere katılım oranları takip edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.1.4	Öğrencilerin öğrenme becerileri (çoklu zekâ türleri) tespit edilmesi için anket ve görüşmeler gerçekleştirilecektir. Sonuçlar veliler ile paylaşılacaktır. Kazanım uygulamalarında becerilere önem verilerek eğitim ve öğretim yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerin okula aidiyetleri güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Öğrencilerden okulu sevenlerin oranı %	0	90	100	100	100	100
PG.2.2.b	Öğrencilerden sınıflarını sevenlerin oranı %	0	90	100	100	100	100
PG.2.2.c	Öğrencilerden okul idaresini sevenlerin oranı %	0	90	100	100	100	100
PG.2.2.d	Öğrencilerin okulda boş zamanlarında yapabileceği etkinlik alanı sayısı	3	4	5	5	5	6
PG.2.2.e	Öğrenci başarısı üzerine eğitim verilen öğretmen sayısı	0	5	5	5	5	5

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilere memnuniyet anketi uygulanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.2.2	- Okul ve eğitim ortamı öğrenciler için daha çekici bir mekân haline getirilecek, öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.2.3	- Öğrencilerin ilkokulu tamamlamasına engel olan faktörler tespit edilerek bunların önlenmesine yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.2.1	Öğretmenlere öğrenci başarıları üzerine okul temelli mesleki gelişimle eğitimler verilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.2.2	Öğrencilerin aidiyet duyguları güçlendirilerek, sınıf geçme başarıları artırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.2.3	Öğrencilerin aidiyet duyguları güçlendirilerek nakil giden öğrenci sayısı azaltılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 2.3. Okul genelinde yabancı dil eğitim seviyesi artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	3,9	4,0	4,0	4,2	4,2	4,5
PG.2.3.b	Okulun öğretmen ve öğrencileri olarak uluslararası hareketlilik programlarına ve projelerine katılım proje sayısı	0	0	0	1	1	1
PG.2.3.c	Yabancı dil eğitimi kapsamında gerçekleştirilen etkinlik sayısı	0	2	2	2	2	2

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	- Yabancı dil eğitimi öğrenci merkezli bir yaklaşımla, öğrencilerin bilişsel düzeyleri ile sınıf kademelerine uygun olarak yapılandırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.3.2	- Disiplinler arası yaklaşımla Matematik, Fen, Sosyal Bilgiler ve Görsel Sanatlar gibi farklı disiplinlerde yabancı dil eğitimine entegrasyonu sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.3.3	- Uluslararası hareketlilik programlarına ve projelerine katılım sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.3.4	- Görevlendirme veya ücretli bir şekilde de olsa öğrencilerin alan öğretmenince yabancı dil eğitimi alması sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 2.4. Dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için teknoloji kullanımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.a	EBA okul öğrenci kayıt oranı	23,66	50	60	70	80	80
PG.2.4.b	EBA okul öğretmeni kayıt oranı	85,71	90	90	100	100	100
PG.2.4.c	EBA ya okul öğrencilerin giriş sayısı	54	100	100	150	150	200
PG.2.4.d	EBA ya okul öğretmenlerinin giriş sayısı	24	50	50	100	100	100

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1	- EBA eğitim portalinin kapsam ve içeriği geliştirilerek öğrencilerimiz ve öğrencilerimiz tarafından daha sık kullanılan bir portal haline getirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.4.2	- Dijital içerikler kullanılarak kişiselleştirilmiş öğrenme deneyimlerinin yaşanabildiği platformlar hazırlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.4.3	- İçerik normları ve kalite standartları tüm olası kullanım senaryolarını destekleyecek şekilde Ulusal Dijital İçerik Arşivi oluşturulacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 2.5. Okulumuzda yenilikçi uygulamalara imkân sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.5.a	Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul-mahalle spor kulübü sayısı	0	0	1	1	2	2
PG.2.5.b	Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul-mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci sayısı	0	0	10	20	30	30

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.1	- Okulumuz mevcut fiziki ortamları çocukların kültürel gelişimini destekleyecek şekilde geliştirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.5.2	- Okulumuzun çevresindeki kültür kuruluşları arasındaki iş birliği artırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.5.3	- Çocuklar yetenekli oldukları farklı alanlarda geliştirilecek, bunu sağlamaya yönelik bilimsel, sportif ve kültürel gelişim fırsatları oluşturulacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.5.4	- Ödev verme uygulamaları öğrencilerin gelişimini destekleyecek ve çağın koşullarına uygun olacak şekilde yeniden yapılandırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 2.6. Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda gelişmelerini sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.6.a	Aktif olarak sanatsal faaliyetlerle ilgilenen öğrenci sayısı	0	0	5	5	10	10
PG.2.6.b	Aktif olarak sporla ilgilenen öğrenci sayısı	0	0	5	5	10	10

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.6.1	- Öğrencilerin yetenekleri tespit edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.6.2	- Velilerin öğrencilerin yeteneklerinin farkına varması sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.6.3	- Öğrencilerin yararlanabileceği kuruluşlar araştırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.6.4	- Veliler kuruluşlara yönlendirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.6.5	- Üniversiteden bu konuda yardım istenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 2.7. Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesini artıracaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.7.a	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	4	4	4	4	4	4
PG.2.7.b	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulaması uygulanan öğrenci sayısı	5	5	5	5	5	5
PG.2.7.c	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulanacak öğrencileri belirlemek için RAM a yönlendirilen öğrenci sayısı	7	7	7	7	7	7
PG.2.7.d	Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti sayısı	3	3	3	3	3	3
PG.2.7.e.	Hedeflenen başarıyı gerçekleştiremeyen öğrencilerden destek programı eğitimine katılanların sayısı	6	6	6	6	6	6

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.7.1	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.7.2	- Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.7.3	- İhtiyacı olduğu düşünülen her öğrencinin tanınması için RAM a yönlendirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.7.4	- Engellilerin okulumuzdan yeteri hizmet almaları için fiziksel olanakların bakım ve onarımı yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.7.5	- Destek programlarının okulda uygulanması için öğretmenler motive edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 2.8. Özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçleri iyileştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.8.a	Bilim ve sanat merkezleri tarama uygulaması eğitimine katılan yönetici ve öğretmen sayısı	4	4	4	4	4	4
PG.2.8.b	Bilim ve sanat merkezlerinin tanıtımı yapılan veli sayısı	0	6	6	6	6	6
PG.2.8.c	Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci sayısı	0	6	6	6	6	6
PG.2.8.d	Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam eden öğrenci sayısı	0	1	1	2	2	2

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.8.1	- Öğretmenlerin Bilim sanat merkezince eğitim almalarına devam edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.8.2	- Gerekli beceriyi tespit etmede öğretmenler eğitilecek ve motive edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.8.3	- Gerekli görülen yeteneği tespit edilen her öğrenci, Bilim sanat merkezlerinin merkezi taramalarına yönlendirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.8.4	- Velilere özel yetenekler konusunda eğitim verilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 2.9. Öğrencileri yetenekleri doğrultusunda yönlendirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.9.a	Üst eğitim kurumlarına yapılan gezi sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.2.9.b	Yetenek ve ilgi tespiti anket uygulanan öğrenci sayıları	0	1	1	1	1	1
PG.2.9.c	Meslek tanıtımı yapılan öğrenci sayısı	20	20	20	20	20	20
PG.2.9.d	Tanıtilen Üst öğrenim kurum sayısı	0	3	3	3	3	3
PG.2.9.e	Üst eğitim kurumu ve meslekler üzerine verilen eğitim sayısı	0	1	1	1	1	1

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.9.1	- Üst eğitim kurumlarının gezisi için plan oluşturulacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.9.2	- Velilerin de gezilere katılması sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.9.3	- Mesleki tanıtım cd leri veli ve öğrencilere izletilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.9.4	- Öğrencilere yetenek ve ilgi testi uygulanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 2.10. Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerini izlenecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.10.a	Okulda düzenlenen bilimsel faaliyet sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.2.10.b	Okulda düzenlenen kültürel faaliyet sayısı	3	2	2	2	2	2
PG.2.10.c	Okulda düzenlenen sanatsal faaliyet sayısı	0	2	2	2	2	2
PG.2.10.d	Okulda düzenlenen sportif faaliyet sayısı	0	2	2	2	2	2
PG.2.10.a	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda yapılan faaliyetlerin izlenme oranı (%)	0	50	75	100	100	100
PG.2.10.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde okuldaki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.10.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde okuldaki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarla ilgili yarışmalara katılan öğrenci sayısı	90	90	90	90	90	90
PG.2.10.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde okuldaki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda ödül alan öğrenci sayısı	0	12	12	12	12	12
PG.2.10.e	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	0	5	5	10	10	20
PG.2.10.f	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	0	5	5	10	10	20
PG.2.10.g	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlerden ödül alan öğrenci sayısı	0	2	2	2	2	2
PG.2.10.h	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	10	10	10	10	10

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.10.1	- Bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere ilişkin tanımlamaları da içeren rehberler hazırlanacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.10.2	- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılımını izleyecek bir sistem kurulacak ve veliler tarafından sağlanan imkânlarla öğrencilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal alanlardaki faaliyetlere katılımları da sisteme işlenecektir,	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.10.3	-Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılım düzeyleri artırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.10.1	- Sosyal etkinlikler kurulunun faaliyet planına bilimsel çalışmalar eklenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.10.2	- Sosyal etkinlikler çalışmalarına sanatsal ve sportif faaliyetler eklenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.10.3	- Üniversite'den faaliyetler için yardım alınacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 2.11. Öğrencilerin insanlık değerlerine sahip topluma yararlı bireyler olarak yetişmelerini sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.11.a	Öğrencilere eğitim yılında verilen değerler eğitimi sayısı	6	6	6	6	6	6
PG.2.11.b	Öğrencilerin gerçekleştirdiği Toplum hizmeti sayısı	4	4	4	4	4	4
PG.2.11.c	Veli ve öğrencilerle toplumsal ve kişisel gelişime yönelik yapılan eğitim sayısı	6	6	6	6	6	6
PG.2.11.d	Veli ve öğrencilerle toplumsal ve kişisel gelişime yönelik yapılan eğitimlere katılan öğrenci sayısı	65	65	70	70	70	70

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.11.1	- Her eğitim yılı başında öğrencilere verilecek yeni değerler tespit edilecek okul eğitim planına işlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.11.2	- Velilere verilecek eğitimler belirlenerek eğitim planına işlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.11.3	- Öğretmenler eğitimleri vermeleri konusunda motive edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.11.4	-Davranış sorunları üzerine okulda araştırma yapıp o sorunlar üzerinden öğrencilere toplu eğitimler verilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.11.5	-Velilerin kişisel gelişimlerine ve çocukların başarısı risk faktörleri üzerinden gelişimleri sağlanması için eğitimler planlanacak ve uygulanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 2.12. Öğretmen ve okul yöneticilerinin akademik ve kariyer gelişim faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.12.a	Kariyer gelişimi için rehberlik yapılan öğretmen oranı (%)	0	1	1	1	1	1
PG.2.12.b	Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı (%)	0	0	0	1	1	2
PG.2.12.c	Yönetim, denetim ve planlama alanlarında lisansüstü eğitim alan okul yöneticisi oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.12.d	Akredite sertifika eğitimine katılmış öğretmen oranı (%)	0	0	25	25	50	50

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.12.1	- Öğretmen ve okul yöneticilerimizin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK'larla yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilecek ve öğretmen ve okul yöneticilerimize yönelik yapılan bazı hizmet içi eğitim faaliyetleri üniversiteler aracılığıyla akredite sertifika programlarına dönüştürülecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.12.2	- Öğretmenlik ve okul yöneticiliği için özel ve alan yeterlilikleri katılımcı yöntemlerle belirlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 2.13. Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.13.a	Öğretmenlerin katıldığı hizmet içi seminer sayısı	10	10	10	10	10	10
PG.2.13.b	Destek personelinin katıldığı hizmet içi seminer sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.2.13.c	Yöneticilerin katıldığı hizmet içi seminer sayısı	6	4	4	4	4	4
PG.2.13.d	Hizmet içi seminerlere katılan personel sayısı (yönetici- öğretmen-	5	7	7	7	7	7
PG.2.13.e	Uzaktan eğitim sertifikası alan kişi sayısı(yönetici- öğretmen-personel)	0	0	1	1	2	2
PG.2.13.f	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.2.13.g	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	4	4	4	4	4	4

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.13.1	- Okul eğitimsel planına öğretmenlerin gelişimi için okul temelli mesleki gelişim eğitimleri eklenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.13.2	- Dezavantajlı bölgelerde görev yapan öğretmenlerin daha fazla hizmet içi eğitime katılmaları için özendirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.13.3	- Uzaktan eğitimler ile ilgili öğretmenler bilgilendirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 2.14. Okul çalışanları arasında birlik, beraberlik ve dayanışma artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.14.a	Personelin için yapılan etkinlik sayısı	1	2	2	3	3	4
PG.2.14.b	Etkinliklere katılan personel sayısı	7	7	7	7	7	7
PG.2.14.c	Etkinliklerle ilgili okul web sayfasında yayınlanan haber sayısı	0	2	2	3	3	4
PG.2.14.d	Öğretmenlerin birbirine yaptığı etkinlik (seminer, sunum, sportif aktivite vb) sayısı	0	4	4	4	4	4
PG.2.14.e	Etkinliklerle (seminer, sunum, sportif aktivite vb) ilgili okul web sayfasında yayınlanan haber sayısı	3	4	4	4	4	4

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.14.1	- Sene başı mesleki çalışma zamanında öğretmenlerle yapılacak etkinlikler planlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.14.2	- Öğretmenlerin birbirine karşı bilgi paylaşımının sorumluluk olduğu benimsenilmeye çalışılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.14.3	- Diğer okulların etkinliklerine katılım sağlamak için girişimlerde bulunulacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 2.15. İnsan kaynağının verimli kullanılması sağlanacak ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.15.a	Kadro lu öğretmen oranı (%)	67	100	100	100	100	100
PG.2.15.b	Ücretli öğretmen oranı (%)	17	0	0	0	0	0
PG.2.15.c	Okul düzeyinde öğretmenlerin okuldaki ortalama hizmet süresi	4	5	5	6	6	8
PG.2.15.d	Ödüllendirilme teklif edilen personel sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.2.15.e	Ödüllendirilen personel sayısı	0	1	1	1	1	1

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.15.1	- Öğretmenlere ödüllendirmenin şartlarının açıklanması ve neler yapabilecekleri üzerine çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.15.2	- Okulumuzda yapılabilecek ödüllendirmeye yönelik çalışmalar için faaliyetler üzerine planlama yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.15.3	- Örnek ödül alanlar ve başarıları anlatılıp personel motive edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.15.4	- Ödüllendirme teklif edilecekler ortak olarak öğretmenlerle birlikte karar verilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.15.5	- Öğretmenler kurulunun ödüllendirmede aktif rol alması sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 2.16. Okul Aile Birliği etkin çalışmasını sağlayacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.16.a	OAB yıl içindeki genel kurul toplantı sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.2.16.b	OAB yıl içindeki yönetim kurulu toplantı sayısı	8	9	9	9	10	10
PG.2.16.c	OAB denetim kurulunun yıl içindeki denetim kurulu toplantı sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.2.16.d	OAB üyelerinin katıldığı eğitim seminerleri sayısı	0	2	2	2	2	2
PG.2.16.e	OAB 'nin Genel Kurulu toplantısına katılan veli sayısı oranı %	72	75	80	80	90	90

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.16.1	- Veliler ile sürekli sınıf veli toplantıları ile iletişim güçlü tutulacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.16.2	- Veli ziyaretleri ile onları önemseydiğimiz gösterilmeye çalışılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.16.3	- Her ay düzenli yönetim kurulu toplantılarına devam edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.16.4	- OAB üyelerinin de içinde olduğu birlik ve beraberlik etkinlikleri düzenlenecek ir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.16.5	- OAB üyelerinin bilgilerinin artırılması için eğitimler planlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 2.17. Okul Aile Birliğinin gelirleri artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.17.a	Okul Aile Birliği yıllık bütçesindeki veli başışı dışındaki kaynakların oranı	50	50	60	60	75	75

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.17.1	- Eğitim kurumlarının çeşitli kaynaklardan elde ettiği gelirleri artırmak için paydaşlardan yardım alınacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.17.2	- Okulların finans yönetimi ile ilgili yetki ve görevleri belirlenerek bütçe planlamalarında OAB nin aktif çalışması sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.17.3	- Çeşitli finansman kaynaklarının artırılması için projeler yapılacak ve veli desteği sağlamak üzere farkındalık çalışmaları yürütülecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.17.4	- TEFBİS etkili bir şekilde kullanılmaya devam edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 2.18. Okul Aile Birliğinin faaliyet sayısını artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.18.a	Yıllık veli faaliyet planı sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.2.18.b	Veliler için düzenlenen faaliyet sayısı	5	5	5	5	5	5

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.18.1	- Her eğitim yılı başında kültür sanat eğitim planına veli eğitimlerinin planlanarak eklenmesi sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.18.2	- Veliler eğitime katılmaları için teşvik edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.18.3	- Dezavantajlı ailelerin katılımını sağlamak için daha hassas davranılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.18.4	- Öğretmenlerin eğitim vermeleri için motive edilecektir	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.18.5	-Doküman bulmada RAM den yardım alınacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 2.19. Okulun tanıtımını yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.19.a	Okul İnternet web sayfasının güncellenme sayısı	8	12	12	12	12	12
PG.2.19.b	Okul tanıtım broşürü güncellenerek hazırlaması ve basılması	1	0	1	1	1	1
PG.2.19.c	Ulusal ve yerel basında yer alan haber sayısı	2	2	2	4	4	5

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.19.1	- Okulumuzdaki her gelişme için doküman arşivi oluşturulacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.19.2	- Her ayın bir gününde web sayfasının güncelleştirilmelere ayrılacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.19.3	- Okul broşürünün basımı için destekleyici aranacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
2.19.4	- Ulusal ve yerel basında yer almak için örnek projeler üretilmeye çalışılacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 2.20. Okulun tüm kararlarını veriye dayalı hâle getirilecek ve uygulanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Eğitsel veri istatistiğinin tutulma sayısı	0	1	2	2	2	2
PG.3.1.b	Okul stratejik planının her yılsonunda izlenme ve değerlendirilmesinin yapılma sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.c	Okul gelişim planının her yılsonunda izlenme ve değerlendirilmesinin yapılma sayısı	0	0	1	1	1	1

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	- Okula ait veri temelli arşiv sistemi kurulacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.1.2	- Stratejik planın izlenme ve değerlendirilmesi için her yıl değerlendirme raporu hazırlanacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.1.3.	- Okul gelişim planı hazırlanmasına çalışılacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulun güvenliği sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Okuldaki yangın tüpü sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.3.2.b	Güvenlik kamerası sayısı	8	8	8	8	8	8
PG.3.2.c	Güvenlik alarm sistemi sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.d	Yangın alarm sistemi sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.e	Tedbirler / sabotaja karşı koruma planının güncellenme sayısı	1	1	1	1	1	1

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	- Yangın tüplerinin zamanında dolmaları ve bakımı sağlanacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.2.2	- Güvenlik kameralarının çalışır durumda olmaları sağlanacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.2.3	- Yangın alarm sistemi için iş sağlığı güvenliği prosedürü uygulanacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.2.4	- Okulun güvenliği ile ilgili planlar zamanında oluşturulacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 3.2. Okulda bulunanların iş sağlığını ve güvenliğini sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Yapılan Risk değerlendirmesi sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.b	Tespit edilen risk sayısı	47	40	30	20	10	10
PG.3.3.c	Temel iş sağlığı eğitimi alan personel sayısı	7	7	7	7	7	7
PG.3.3.d	Risk değerlendirmesi ekibi eğitimi sayısı	3	3	3	3	3	3
PG.3.3.e	İş kazası sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.3.f	Ramak kala kayıt sayısı	0	0	0	0	0	0

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	- Risk değerlendirilmesi sonucu tespit edilen ihtiyaçların giderilmesine çalışılacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.3.2	- Personelin ihtiyacı olan iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili eğitimlerinin alınması sağlanacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.3.3	- İş kazası ve ramak kala olaylarında dikkatli davranılacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 3.3. Afetlere karşı hazırlık çalışmaları yapılacak; afet ve yangın kazalarına zamanında ve etkin müdahale edilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.a	Sivil savunma ekiplerinin sayısı	4	4	4	4	4	4
PG.3.4.b	Velilere yönelik yapılan eğitim sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.4.c	Öğrencilere yönelik yapılan eğitim sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.3.4.d	Personele yönelik yapılan eğitim sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.4.e	Sivil savunma ve doğal afetler konusunda verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	80	90	90	90	90	90
PG.3.4.f	Sivil savunma ve doğal afetler konusunda verilen eğitime katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	7	7	7	7	7	7
PG.3.4.g	Sivil savunma ve doğal afetler konusunda verilen eğitime katılan veli sayısı	42	45	45	45	45	45
PG.3.4.h	Sivil savunma, doğal afetler ve başlangıç yangınlarına karşı gerçekleştirilen tatbikat sayısı	2	2	2	2	2	2

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1	- Her yıl sivil savunma ekipleri gözden geçirilecektir	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.4.2	- Tedbirler ve acil durum planları güncel tutulacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.4.3	- Eğitimler rutin hale getirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.4.4	- Velilerin eğitimlere katılımı teşvik edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.4.5	- Başta deprem olmak üzere acil durumlara okul sivil savunma ekibinin müdahale kapasitesi artırılacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.4.6	- Okul personelinin, öğrencilerinin ve velilerinin afetlerin yol açtığı kayıpların giderilmesi konusunda bilinç düzeyi artırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.4.7	- Afet ve acil durumlarda okulun bütün sivil savunma ekiplerinin bir arada çalışmasını sağlayacak koordinasyon çalışmalarına ve tatbikatlara aktif katılım sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.4.8	- Yangın ve diğer acil durumlara ilişkin ihbar sistemleri güncel tutulacak, erken müdahalede bulunulacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.4.9	- Sivil savunma ekiplerine (Arama, kurtarma, söndürme ve ilkyardım) bilgilendirmeler yapılacak, bilgilerin güncel kalması sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.4.10	- Sivil savunma malzemelerine (yangın söndürme tüpü, hortum vb.) yönelik kurumsal kapasite güçlendirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 3.4. Okulumuzun donanımı zenginleştirilecek ve korunacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.5.a	Okul kitaplığında bulunan kitap sayısı	120	150	200	200	200	250
PG.3.5.b	Dersliklerdeki ortalama panoların sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.3.5.c	Dersliklerde bulunan projeksiyon sayısı	5	5	5	5	5	5
PG.3.5.d	Dersliklerde bulunan akıllı tahta sayısı	5	5	5	5	5	5
PG.3.5.e	Dersliklerde bulunan bilgisayar sayısı	5	5	5	5	5	5

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.5.1	- Her yıl kitaplıktaki kitaplar kontrol edilerek sayısı artırılmaya çalışılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.5.2	- Bilişim araçların dikkatli kullanılmasına için öğretmenlere bilgi verilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.5.3	- Bilişim araçlarının bakım ve onarımları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.5.4	- İnternetin aktif kullanılması sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 3.5. Okulun kaynaklarının tasarruflu kullanımı sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.6.a	Okulda tasarruf ile ilgili asılan uyarı yazısı sayısı	10	10	10	10	10	10
PG.3.6.b	Toplanan atık kâğıt miktarı	0 kg	750 kg	1000 kg	1000 kg	1000 kg	1000 kg

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.6.1	- Her yıl atık kağıtlar depolanacak ve dönüşüme verilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.6.2	- Okulun her tasarruf edilebilecek bölümlerine uyarı yazıları asılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 3.6. Okulun fiziki şartları korunacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.7.a	Okulun iç ve dış boyasının yapılma sayısı	1	0	1	0	1	1
PG.3.7.b	Okulun ısınma tertibatının bakım ve kontrolünün yapılma sayısı	1	2	6	6	6	6
PG.3.7.c	Okulun çatı sisteminin bakım ve kontrolünün yapılma sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.3.7.d	Okulun tuvalet ve lavaboları ile pis su gider sisteminin bakım ve kontrolünün yapılma sayısı	1	2	9	9	9	9
PG.3.7.e	Okulun spor alanının bakım ve kontrolünün yapılma sayısı	0	1	9	9	9	9
PG.3.7.f	Okulun çevresindeki ihata ve istinat duvarlarının bakım ve kontrolünün yapılma sayısı	1	2	9	9	9	9

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.7.1	- Her yıl OAB genel kuruluna onarım için bütçeleme yaptırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.7.2	- İl Millî Eğitim kantin paylarından yardım istenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.7.3	- Çevre paydaşlardan yardım istenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.7.4	- Çatı ve ısınma sisteminin kontrolünü okul destek personeline yaptırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 3.7. Okulun fiziki şartları geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.8.a	Okul dış giriş merdiveninin yenilenme oranı %	0	0	50	50	100	100
PG.3.8.b	Okul dış ihata duvarlarının boyanma sayısı	0	1	1	2	2	2
PG.3.8.c	Okul iç aydınlatma lambalarının değiştirilme oranı %	0	0	20	50	80	100

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.8.1	- Merdivenler için çevre kuruluşlardan yardım talep edilecektir	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.8.2	- İhata duvarlarının BEÜ tarafından boyanması için çalışılacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz
3.8.3	- İç aydınlatma lambaları için Milli eğitimden destek istenecek olmaz ise çevre paydaşlardan yardım istenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, Müdür	01 Eylül-01 Temmuz

BÖLÜM V. : MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler, İl MEM ve Belediyelerin Katkısı	2000	3000	4000	5000	6000	20000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	500	1000	3000	3000	3000	10500
TOPLAM	2500	4000	7000	8000	9000	30500

STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMALAR	STRETEJİK AMAÇLAR	MALİYETİ	CİNSİ
TEMA I: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM	STRATEJİK AMAÇ 1: Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.		
	Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak; öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.	0	TL
	Stratejik Hedef 1.2. Erken çocukluk (okulöncesi) eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır.	0	TL
	Stratejik Hedef 1.3. Kayıt bölgesindeki dezavantajlı öğrencilerin okullaşma oranı artırılacaktır.	0	TL
	Stratejik Hedef 1.4. Okulumuzdaki dezavantajlı öğrencilerin risk faktörlerini azaltacak faaliyetler yapılacaktır.	0	TL
	Stratejik Hedef 1.5. Okulumuzda geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarını artıracak.	0	TL
	Stratejik Hedef 1.6. Okulumuzdaki ihtiyaç sahibi öğrencilerin okul ihtiyaçları okulumuzca karşılanacaktır.	1000	TL
	TOPLAM	1000	TL



TEMALAR	STRETEJİK AMAÇLAR	MALİYETİ	CİNSİ
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	STRATEJİK AMAÇ 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.		
	<i>Stratejik Hedef 2.1.</i> Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.	0	TL
	<i>Stratejik Hedef 2.2.</i> Öğrencilerin okula aidiyetleri güçlendirilecektir.	0	TL
	<i>Stratejik Hedef 2.3.</i> Okul genelinde yabancı dil eğitim seviyesi artırılabilecektir.	0	TL
	<i>Stratejik Hedef 2.4.</i> Dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için teknoloji kullanımı artırılabilecektir.	0	TL
	<i>Stratejik Hedef 2.5.</i> Okulumuzda yenilikçi uygulamalara imkân sağlanacaktır.	0	TL
	<i>Stratejik Hedef 2.6.</i> Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda gelişmelerini sağlanacaktır.	0	TL
	<i>Stratejik Hedef 2.7.</i> Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesini artırılabilecektir.	0	TL
	<i>Stratejik Hedef 2.8.</i> Özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçleri iyileştirilecektir.	0	TL
	<i>Stratejik Hedef 2.9.</i> Öğrencileri yetenekleri doğrultusunda yönlendirilecektir.	0	TL
	<i>Stratejik Hedef 2.10.</i> Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerini izlenecektir.	0	TL
	<i>Stratejik Hedef 2.11.</i> Öğrencilerin insanlık değerlerine sahip topluma yararlı bireyler olarak yetişmelerini sağlanacaktır.	0	TL
	<i>Stratejik Hedef 2.12.</i> Öğretmen ve okul yöneticilerinin akademik ve kariyer gelişim faaliyetlerine katılımı artırılabilecektir.	0	TL
	<i>Stratejik Hedef 2.13.</i> Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı artırılabilecektir.	0	TL
	<i>Stratejik Hedef 2.14.</i> Okul çalışanları arasında birlik, beraberlik ve dayanışma artırılabilecektir.	0	TL
	<i>Stratejik Hedef 2.15.</i> İnsan kaynağının verimli kullanılması sağlanacak ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	0	TL
	<i>Stratejik Hedef 2.16.</i> Okul Aile Birliği etkin çalışmasını sağlanacaktır.	0	TL
	<i>Stratejik Hedef 2.17.</i> Okul Aile Birliğinin gelirleri artırılabilecektir.	0	TL
	<i>Stratejik Hedef 2.18.</i> OAB faaliyet sayısını artırılabilecektir.	0	TL
	<i>Stratejik Hedef 2.19.</i> Okulun tanıtımını yapılacaktır.	1000	TL
<i>Stratejik Hedef 2.20.</i> Okulun tüm kararlarını veriye dayalı hâle getirecek ve uygulanacaktır.	0	TL	
	TOPLAM	1000	TL

TEMALAR	STRETEJİK AMAÇLAR	MALİYETİ	CİNSİ
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	STRATEJİK AMAÇ 7: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.		
	<i>Stratejik Hedef 3.1.</i> Okulun güvenliği sağlanacaktır.	4000	TL
	<i>Stratejik Hedef 3.2.</i> Okulda bulunanların iş sağlığını ve güvenliğini sağlanacaktır.	5000	TL
	<i>Stratejik Hedef 3.3.</i> Afetlere karşı hazırlık çalışmaları yapılacak; afet ve yangın kazalarına zamanında ve etkin müdahale edilecektir.	500	TL
	<i>Stratejik Hedef 3.4.</i> Okulumuzun donanımı zenginleştirilecek ve korunacaktır.	5000	TL
	<i>Stratejik Hedef 3.5.</i> Okulun kaynaklarının tasarruflu kullanımı sağlanacaktır.	0	TL
	<i>Stratejik Hedef 3.6.</i> Okulun fiziki şartları korunacaktır.	5000	TL
	<i>Stratejik Hedef 3.7.</i> Okulun fiziki şartları geliştirilecektir.	9000	TL
	TOPLAM	28500	TL
	GENEL TOPLAM	30500	TL



BÖLÜM VI. : İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 1 yıllık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme, stratejik planın uygulanmasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması anlamını taşımaktadır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Okulumuz Stratejik Planının onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamasının izleme ve değerlendirmesi de başlayacaktır.